



Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÓN SEMANAL CON FORMADORES PRESENTACIÓN DE FORMADORES NUEVOS	DD	MM	AA
ACTA No.		16	9	2022

LUGAR:	COL ALFREDO IRIARTE IED	HORA DE INICIO:	11:30 p. m.	HORA FIN:	12:30:00
--------	-------------------------	-----------------	-------------	-----------	----------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
GUSTAVO A LANCHEROS R	GESTOR IED	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
JOHANA MORA	FORMADORA VOLEIBOL	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
SINDY LORENA ORTIZ	FORMADORA FÚTBOL	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
JUAN CARLOS ERAZO	FORMADOR ACTIVIDAD FISICA	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
JULIAN MARTINEZ	FORMADOR ACTIVIDAD FISICA	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
ADRIANA SALAZAR	FORMADORA ACTIVIDAD FISICA	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
RODRIGO MACIAS	FORMADOR FÚTBOL DE SALÓN	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
LUIS HENAN VELANDIA	FORMADOR TAEKWONDO	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD
MIGUEL A NIETO	FORMADOR FÚTBOL	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA - IDRD

ORDEN DEL DIA	
1. Saludo inicial	4. Varios
2. Presentación formadores nuevos:	5.
3. Entrega de informes.	6.

TEMAS TRATADOS
1. Saludo inicial:
El gestor IED Gustavo Andrés Lancheros inicia la reunión agradeciendo a los formadores por las labores realizadas en la IED. Así mismo se le da la bienvenida nuevamente al formador Edwin López del centro de interés de fútbol.
2. Presentación formadores nuevos:
Gustavo Andres, presenta la formador Miguel Ángel Nieto que reemplazará al formador Miller Colmenares en el proceso formativo del centro de interés de fútbol, dicho cambio se autorizo desde gerencia. Así mismo, el gestor IED presenta a Luis Hernán Velandia formador de taekwondo que iniciará el proceso formativo en este centro de interés en el colegio. Dichos formadores, se presentaron ayer jueves 15 de septiembre a la docente enlace Flor A Patarroyo y en esta semana se reasignarán los grupos del profesor Miller a Miguel y se hará una nueva promoción y difusión para el centro de interés del profesor Luis Hernán, el objetivo será conformar dos (2) grupos de bachillerato en contra jornada y dos (2) grupos de primaria.
3. Entrega de informes:
El gestor IED, solicita se entregue el informe contractual a más tardar el lunes 19 de septiembre a las 12m. se confirma los documentos que se solicitan:
PRIMER INFORME:1. Informe de Gestión con fecha al 30/09/22 "firmado por el gestor responsable con observación de aprobación". 2. Certificación de cumplimiento con fecha 30/09/2022 y con valores en CERO (para contratos nuevos) Tener en cuenta el número del nuevo contrato. 3. Los contratistas que reporten : -Registro civil(si marcan en la casilla de hijos). -crédito hipotecario: certificación de intereses de vivienda del año 2021 -Medicina prepagada: Certificación año 2021 -Pensionados: Resolución de pensionados 4. Certificación de afiliación a EPS (como contributivo, cotizante e independiente) con fecha de septiembre. 5. Certificación de pensión con fecha septiembre 6. Certificación afiliación ARL. 7. Certificación Bancaria con fecha de septiembre 8. Reporte del SIM "si aplica" mes anterior y mes actual "firmado por el formador y gestor responsable" 9. Pantallazo del cargue de

TEMAS TRATADOS

las evidencias. "firmado por el gestor responsable" 10. fosiya "firmado por el gestor responsable".

SEGUNDO INFORME EN ADELANTE: 1. Informe de Gestión con fecha al 30/09/22 o (último día de ejecución. " según el caso"). 2. Certificación de cumplimiento con fecha 30/09/2022 o (último día de ejecución según el caso) y con valores e información de la planilla (Tener en cuenta el número del nuevo contrato.) 3. Planilla de seguridad social pagada mes anterior (si es último informe debe anexar planilla de seguridad social del mes actual)
--

Pensionados: Resolución de pensionados. 4. Reporte del SIM "si aplica" mes anterior y mes actual "firmado por el formador y gestor responsable"

5. Pantallazo del cargue de las evidencias. "firmado por el gestor responsable" 6 fosiya "firmado por el gestor responsable"

7. Si es último informe debe anexar paz y salvo de almacén y de sistemas).

4. Varios:

No se presentan varios en la presente reunión.

GESTIÓN DOCUMENTAL - V.2

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN		
¿Se logró el objetivo?	SI	☒ NO ☐
Observaciones		

Siendo las 12:30 pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	N/A	N/A
NOMBRE	GUSTAVO A LANCHEROS R	NOMBRE	N/A	N/A
CARGO	GESTOR IED	CARGO	N/A	N/A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	RODRIGO MACIAS
---	----------------